



คู่มือการให้บริการสำหรับผู้รับบริการ

## โรงเรียนท่าด่างพิทยาคม



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ

## ๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียน

โรงเรียนท่าดั่งพิทยาคม

THADUANGPITTAYAKOM SCHOOL

ที่ตั้ง

๗๒ หมู่ ๓ บ้านไทรงาม ตำบลท่าดั่ง อำเภอนองไผ่

จังหวัดเพชรบูรณ์ ๖๗๑๔๐

เนื้อที่

๓๕ ไร่ ๔๐ ตารางวา

คติธรรม

“สงวิรุฬเหถ์ เมธาวิ” แปลว่า คนมีปัญญาอ่อนเจริญก้าวหน้า

คติพจน์

การศึกษาเพื่อชีวิต (Education for Life)

คำขวัญ

เคร่งครัดความประพฤติ ยึดมั่นคุณธรรม กิจกรรมก้าวหน้า การศึกษาเป็นเลิศ

สีประจำโรงเรียน

สีชมพู – ม่วง



ชมพู – ม่วง มาจากสีของดอกตะแบกหรืออินทนิล ซึ่งเป็นต้นไม้ประจำโรงเรียน

(ชมพู หมายถึง ความรัก ความปรารถนาดี มองโลกด้วยความดีงาม)

(ม่วง หมายถึง ความมุ่งมั่นแห่งชีวิตเป็นผู้รู้ ผู้ตื่น ผู้เบิกบาน)

ตราประจำโรงเรียน



เทียนไข หมายถึง แสงสว่างแห่งปัญญา

เสมาธรรมจักร หมายถึง สัญลักษณ์แห่งการศึกษา (การศึกษาเป็นแสงสว่างแห่งปัญญาครอบคลุมโรงเรียนท่าดั่งพิทยาคม)

อักษรย่อ

ท.ด.

โทรศัพท์

๐๕๖-๗๑๓๕๑๘

โทรสาร

-

E-mail Address:

[thaduangpit@gmail.com](mailto:thaduangpit@gmail.com)

Website

<http://www.thaduangpittayakom.com>

เปิดสอนในระดับ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

เขตพื้นที่การศึกษา

เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



## ขั้นตอนและวิธีการการรับนักเรียน

นางชยาภา จันละมุด โทร : 0953421924

นางสาวอุเบกษา ดวงแก้ว โทร : 0809614592





## ขั้นตอนและวิธีการการย้ายนักเรียน

นางชยาภา จันละมุด โทร : 0953421924

นางสาวอุเบกษา ดวงแก้ว โทร : 0809614592





## ขั้นตอนและวิธีการ

### การขอแบบแทนเอกสารการเรียน

นางชยาภา จันละมุด โทร : 0953421924

นางสาวอุเบกษา ดวงแก้ว โทร : 0809614595





## ขั้นตอนและวิธีการ

### การเทียบโอนผลการเรียน

นางชยาภา จันละมุด โทร : 0953421924

นางสาวอุเบกษา ดวงแก้ว โทร : 0809614592



## เอกสารที่เกี่ยวข้อง

## คำร้องขอย้ายนักเรียน

เขียนที่.....

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง ขอย้ายนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียน.....

ด้วยข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ.....จังหวัด.....มีความประสงค์

ขอย้ายนักเรียนในปกครองของข้าพเจ้าซึ่งปัจจุบันเรียนอยู่ในสถานศึกษาไปเข้าเรียนที่.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ.....จังหวัด.....ดังนี้

1. (ด.ช./ด.ญ.).....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เลขประจำตัวประชาชน.....นักเรียนชั้น.....

2. (ด.ช./ด.ญ.).....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เลขประจำตัวประชาชน.....นักเรียนชั้น.....

ทั้งนี้เนื่องจาก.....และการย้ายไปเข้าเรียนในโรงเรียน

ดังกล่าว นักเรียนจะพักอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

.....)

ผู้ปกครอง



### คำอธิบายการกรอกแบบ บค.19

แบบ บค.19 มีไว้สำหรับผู้ปกครองใช้เป็นคำร้องขอย้ายนักเรียนต่อสถานศึกษา

- |            |   |
|------------|---|
| ช่อง 1     | ชื่อสถานศึกษา   |
| ช่อง 2-4   | วัน เดือน ปีที่เขียนคำร้อง  |
| ช่อง 5     | ชื่อสถานศึกษาที่นักเรียนจะย้ายออก   |
| ช่อง 6     | ชื่อผู้ปกครองของนักเรียนที่ขอย้าย   |
| ช่อง 7-11  | ชื่อ ที่อยู่ของผู้ปกครอง  |
| ช่อง 12    | ชื่อสถานศึกษาที่นักเรียนจะย้ายไปเข้าเรียน   |
| ช่อง 13-15 | ที่ตั้งของสถานศึกษาที่นักเรียนจะย้ายไปเข้าเรียน   |
| ช่อง 16-21 | ชื่อนักเรียนที่ขอย้าย วันเดือนปีเกิด เลขประจำตัวประชาชน และชั้นเรียน<br>ที่กำลังเรียนอยู่ |
| ช่อง 22    | เหตุผลที่ขอย้าย   |
| ช่อง 23-27 | ที่อยู่ใหม่ของนักเรียนหลังจากย้ายสถานศึกษาแล้ว  |
| ช่อง 28-29 | ชื่อผู้ปกครอง   |

.....

วช-ท ๐๑



คำร้องทั่วไป (สำหรับผู้ปกครอง)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง .....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าดั่งพิทยาคม

ด้วยข้าพเจ้า.....เป็นผู้ปกครองของ (นักเรียน) .....  
ชั้น ม...../.....เลขประจำตัว.....มีความประสงค์ .....

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาคำเนิการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง  
(.....)

เสนอ ผู้อำนวยการ

.....  
.....

(นางสาวอุเบกษา ดวงแก้ว)  
ผู้ช่วยงานทะเบียน

(นางชยาภา จันละมุด)  
หัวหน้างานบริหารวิชาการ

.....  
.....  
.....  
  
(นายสมัตพงษ์ ใหม่น้อย)  
ผู้อำนวยการสถานศึกษา

วช-ท ๐๑



คำร้องทั่วไป (นักเรียน)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง .....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าดั่งพิทยาคม

ด้วยข้าพเจ้า.....เป็นผู้ปกครองของ (นักเรียน)
.....ชั้น ม...../.....เลขประจำตัว.....
มีความประสงค์ .....

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง
(.....)

เสนอ ผู้อำนวยการ

.....
.....
.....

(นางสาวอุเบกษา ต้วงแก้ว)
ผู้ช่วยงานทะเบียน

(นางชยาภา จันละมุด)
หัวหน้างานบริหารวิชาการ

.....
.....
.....
(นายสมัตพงษ์ ใหม่น้อย)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา



### แบบคำร้องขอรับเอกสารทางการเรียน

เขียนที่.....วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอเอกสารทางการศึกษาเรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

ข้าพเจ้า .....นามสกุล.....

( ) กำลังศึกษาในระดับชั้น.....ปีการศึกษา.....

( ) จบการศึกษาในระดับชั้น.....ปีการศึกษา.....

เลขประจำตัวประชาชน.....เกิดวันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ....

เลขประจำตัวนักเรียน.....เบอร์โทรศัพท์.....

บิดาชื่อ (ถ้ามียศกรณณาเขียนเต็ม) .....นามสกุล.....

มารดาชื่อ (ถ้ามียศกรณณาเขียนเต็ม) .....นามสกุล.....

มีความประสงค์จะขอเอกสารทางการศึกษา ดังต่อไปนี้

( ) หนังสือระเบียบแสดงผลการเรียน ปพ.1       4 ภาคเรียน       5 ภาคเรียน

( ) อื่นๆ ตามเอกสารแนบ (โปรดระบุ) .....

ในการนี้ข้าพเจ้ามีความประสงค์นำเอกสารไปใช้ในการ

.....  
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....นักเรียน

(.....)

ความเห็นของหัวหน้างานวัดผล.....

(ลงชื่อ).....งานวัดผล

(.....)

...../...../.....

ผลการอนุมัติ      ( ) อนุมัติ      ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการ

(.....)

...../...../.....

## แบบคำร้องขอมีสติธิ์สอบปลายภาค

โรงเรียนท่าดั่งพิทยาคม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอมีสติธิ์สอบปลายภาค

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าดั่งพิทยาคม

ด้วยข้าพเจ้า.....นักเรียนชั้น ม...../..... เลขประจำตัว.....

มีเวลาเรียนไม่ถึง 80% ของเวลาเรียนทั้งหมดใน รายวิชา.....รหัสวิชา..... ทั้งนี้เพราะข้าพเจ้า

มีเหตุจำเป็นคือ.....

ข้าพเจ้าได้มอบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาคือ

1. ใบรับรองแพทย์จำนวน.....ฉบับ

2. หลักฐานอื่น ๆ คือ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ข้าพเจ้ามีสิทธิสอบปลายภาคในรายวิชาดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ..... (นักเรียน)

**ความเห็นของผู้ปกครอง** ข้าพเจ้า.....เป็นผู้ปกครองของ

.....ชั้น ม...../..... มีความเห็นว่า

.....และขอรับรองว่าข้อความนี้เป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง

**ข้อมูลจากครูประจำวิชา(เพื่อประกอบการพิจารณา)**.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูประจำวิชา

**ข้อมูลจากงานวัดผลประเมินผล**

.....

ลงชื่อ.....

**ความเห็นหัวหน้าบริหารวิชาการ**

.....

ลงชื่อ.....

[ ] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายสมิตพงษ์ ใหม่น้อย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าดั่งพิทยาคม

## คำร้องขอลาออก

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอลาออก

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าดั่งพิทยาคม

ข้าพเจ้า.....เป็นผู้ปกครองของ.....

นักเรียนชั้น ม.....เลขประจำตัว.....มีความประสงค์ให้นักเรียนลาออกเพราะ

 ศึกษาต่อ ณ โรงเรียน.....อ.....จ..... ฐานะยากจน  มีปัญหาครอบครัว  สมรสแล้ว  มีปัญหาในการปรับตัว  ต้องคดี/ถูกจับ  เจ็บป่วย/อุบัติเหตุ อพยพตามผู้ปกครอง  หาเลี้ยงครอบครัว  อื่น ๆ(ระบุ).....

จึงขอลาออกตั้งวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....และต้องขอเอกสาร ดังนี้

 ปพ.1  ใบรับรองเวลาเรียนและคะแนนเก็บ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

.....  
(.....)

ผู้ปกครองนักเรียน

การเงิน  ชำระเงินครบ  ต้องชำระเงิน.....บาท

ลงชื่อ.....

ทะเบียน  ครอบอนุญาต  ไม่ครอบอนุญาต เพราะ .....

ลงชื่อ.....

ฝ่ายวิชาการ  ครอบอนุญาต  ไม่ครอบอนุญาต เพราะ.....

ลงชื่อ.....

ผู้อำนวยการ  อนุญาต  ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าดั่งพิทยาคม

วันที่...../...../.....

โรงเรียนท่าดัวงพิทยาคม เอกสารประกอบคำร้องขอเปลี่ยน / แก้ไข ชื่อ - สกุล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อ - สกุล .....ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....เลขประจำตัว.....เลขที่.....

เลขประจำตัวประชาชน (13 หลัก) □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ - - มีความประสงค์ขอ  
เปลี่ยน

- ชื่อนักเรียน
- ชื่อสกุลนักเรียน
- ชื่อบิดา
- ชื่อสกุลบิดา
- ชื่อมารดา
- ชื่อสกุลมารดา

จากเดิม.....เป็น.....

ทั้งนี้ได้แนบหลักฐานการเปลี่ยน / แก้ไข มาพร้อมคำร้องนี้

สำหรับเจ้าหน้าที่
<input type="radio"/> ดำเนินการแล้ว
<input type="radio"/> ยังได้ดำเนินการ
ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

วช-ท 07

โรงเรียนท่าดัวงพิทยาคม เอกสารประกอบคำร้องขอเปลี่ยน / แก้ไข ชื่อ - สกุล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อ - สกุล .....ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....เลขประจำตัว.....เลขที่.....

เลขประจำตัวประชาชน (13 หลัก) □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ - - มีความประสงค์ขอ  
เปลี่ยน

- ชื่อนักเรียน
- ชื่อสกุลนักเรียน
- ชื่อบิดา
- ชื่อสกุลบิดา
- ชื่อมารดา
- ชื่อสกุลมารดา

จากเดิม.....เป็น.....

ทั้งนี้ได้แนบหลักฐานการเปลี่ยน / แก้ไข มาพร้อมคำร้องนี้

สำหรับเจ้าหน้าที่
<input type="radio"/> ดำเนินการแล้ว
<input type="radio"/> ยังได้ดำเนินการ
ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

## คำร้องขอประกาศนียบัตรหรือใบแทนประกาศนียบัตร

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอประกาศนียบัตรหรือใบแทนประกาศนียบัตร

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าดัวงพิทยาคม

สิ่งที่ส่งมาด้วย  หลักฐานการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ฉบับลงวันที่.....

ประกาศนียบัตรฉบับที่ชำรุด

ด้วยข้าพเจ้า..... เลขประจำตัว.....

สำเร็จการศึกษาหลักสูตร  การศึกษาภาคบังคับ  การศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา.....มีความประสงค์จะขอ  ประกาศนียบัตร เนื่องจาก..... ใบแทนประกาศนียบัตร เนื่องจาก..... ประกาศนียบัตรสูญหาย และได้แจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แล้ว ประกาศนียบัตรชำรุด และส่งประกาศนียบัตรฉบับที่ชำรุดมาประกอบการพิจารณาแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย โดยข้าพเจ้าจะมารับในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)



## คำร้องขอระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (ปพ.1:บ) / (ปพ.1:พ)

โรงเรียนท่าดั่งพิทยาคม

ต.ท่าดั่ง อ.หนองไผ่

จ.เพชรบูรณ์ 67140

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ ปพ.1:บ / ปพ.1:พ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าดั่งพิทยาคม

สิ่งที่ส่งมาด้วย  รูปถ่าย ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน.....2.....แผ่น

ด้วยข้าพเจ้า.....

นักเรียนชั้น.....เลขประจำตัว.....มีความประสงค์ขอระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ ปพ.1:บ ปพ.1:พ

เพื่อ  จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น

จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

อื่นๆ (ระบุ).....โดยจะมารับในวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ..... ผู้ขอ

(.....)

เห็นควรจ่าย  ไม่เห็นควรจ่าย

ลงชื่อ.....นายทะเบียน

( นางสาวอุเบกษา ดวงแก้ว )

เห็นควรจ่าย  ไม่เห็นควรจ่าย

ลงชื่อ.....หัวหน้างานวิชาการ

( นางชยาภา จันละมุด )

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

( นายสมัตพงษ์ ไหมน้อย )

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าดั่งพิทยาคม

...../...../.....

# แฟ้มข้อมูลงานวิชาการ



## คำร้องขอย้ายนักเรียน แบบ บค.19



คำร้องขอย้ายนักเรียน

แบบ บค.19

เขียนที่ จังหวัดเชียงใหม่

วันที่ ๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

เรื่อง ขอย้ายนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียน ท้าวด้วงพิทักษ์วิทยา

ด้วยข้าพเจ้า นาง อังคนิษฐ์ คุ้มแก้ว อัญญา อยู่บ้านเลขที่ 15 หมู่ที่ ๑

แขวง/ตำบล ท่าช้าง เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ หนองหาน จังหวัด พะเยา

มีความประสงค์ขอย้ายนักเรียนในปกครองของข้าพเจ้าซึ่งปัจจุบันเรียนอยู่ในสถานศึกษาไปเข้าเรียน

ที่ โรงเรียนพรหมวิทยาคาร แขวง/ตำบล ต๋อง เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ พิกุลทอง

จังหวัด พิจิตร ดังนี้

1. (ค.ช./ค.ญ.) อัญญา คุ้มแก้ว ..... ส.น.ท.ร.๒๕๕๕ ..... เกิดวันที่ ๒

เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๒๕ เลขประจำตัวประชาชน ๙ ๙๙๙ ๙๙๙ ๙๙๙ ๙๙๙

นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑

2. (ค.ช./ค.ญ.) ..... เกิดวันที่ .....

เดือน ..... พ.ศ. ..... เลขประจำตัวประชาชน .....

นักเรียนชั้น .....

ทั้งนี้เนื่องจาก นาง อังคนิษฐ์ คุ้มแก้ว และย้ายไปเข้าเรียน

ในโรงเรียนดังกล่าว นักเรียนจะพักอยู่บ้านเลขที่ 15 หมู่ที่ 1๕ แขวง/ตำบล พิกุลทอง

เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ พิกุลทอง จังหวัด พิจิตร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) นาง อังคนิษฐ์ คุ้มแก้ว  
(ตำแหน่ง) อัญญา

ผู้ปกครอง

## เพิ่มข้อมูลงานวิชาการ (ต่อ)

ทะเบียนขอรับเอกสารทางการเรียน งานทะเบียน โรงเรียนท่าดั่งพิทยาคม ปีการศึกษา 2566					
ที่	ชื่อ-สกุล	วันที่ยื่น	วันที่รับ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
17	ชวลิตี รุขนาอก	13 / 09 / 66	" "	ชวลิตี	ส่งครบถ้วน.
18	กฤษดา สันบุตร	13 / 09 / 66	" "	กฤษดา	ส่งครบถ้วน
19	พริศรา นนธรา	13 / 09 / 66	" "	พริศรา	ส่งครบถ้วน
20	กัญญา พิธิศรี	13 / 09 / 66	" "	กัญญา	ส่งครบถ้วน
21	ณวัฒน์ สว่าง	9 / 10 / 66	" "	ณวัฒน์	ส่งครบถ้วน
22	กฤษดา สันบุตร	9 / 10 / 66	" "	กฤษดา	ส่งครบถ้วน
23	สุวิมล นนธรา	9 / 10 / 66	" "	สุวิมล	ส่งครบถ้วน
24	อรวิภา นนธรา	9 / 10 / 66	" "	อรวิภา	ส่งครบถ้วน
25	จิรพรพรพรพรพรพร	9 / 10 / 66	" "	จิรพรพรพรพรพรพร	ส่งครบถ้วน
26	กัญญา พิธิศรี	9 / 10 / 66	10 / 10 / 66	กัญญา	ส่งครบถ้วน
27	สิริรา วิเศษ	9 / 10 / 66	10 / 10 / 66	สิริรา	ส่งครบถ้วน
28	กฤษดา สันบุตร	9 / 10 / 66	10 / 10 / 66	กฤษดา	ส่งครบถ้วน
29	ณวัฒน์ สว่าง	9 / 10 / 66	10 / 10 / 66	ณวัฒน์	ส่งครบถ้วน
30	สุวิมล นนธรา	9 / 10 / 66	10 / 10 / 66	สุวิมล	ส่งครบถ้วน
31	กัญญา พิธิศรี	13 / 10 / 66	18 / 10 / 66	กัญญา	ส่งครบถ้วน
32	จิรพรพรพรพรพรพร	31 / 10 / 66	16 / 11 / 66	จิรพรพรพรพรพรพร	ส่งครบถ้วน

ทะเบียนขอรับเอกสารทางการเรียน  
งานทะเบียน โรงเรียนท่าดั่งพิทยาคม  
ปีการศึกษา 2566

### เพิ่มข้อมูลงานวิชาการ (ต่อ)

