



คำสั่งโรงเรียนท่าดั่งพิทยาคม

ที่ 123/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและตอบคำถามเรื่องจริยธรรม

ตามที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ทราบและถือปฏิบัติ รวมทั้งจัดทำแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางการประพฤติปฏิบัติตน สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อน จริยธรรม ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนท่าดั่งพิทยาคม เป็นไปตามเจตนารมณ์ของประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และแนวประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและตอบคำถามเรื่องจริยธรรมโรงเรียนท่าดั่งพิทยาคม ประกอบด้วย

- | | | | |
|-------------------|----------|---------------------|----------------|
| 1. นายสมิตพงษ์ | ใหม่น้อย | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานคณะทำงาน |
| 2. นางภัทธารินทร์ | คำสุข | รองผู้อำนวยการ | คณะทำงาน |
| 3. นายอรรถพร | คตสุข | ครู คศ. 3 | คณะทำงาน |
| 4. นายสัตยา | จุฑาผาด | ครู คศ. 3 | คณะทำงาน |
| 5. นางชยาภา | จันละมุด | ครู คศ. 3 | คณะทำงาน |
| 6. นายวิเชียร | สมรูป | ครู คศ. 3 | คณะทำงาน |
| 7. นางสังวร | สมรูป | ครู คศ. 3 | คณะทำงาน |

ให้คณะทำงานมีหน้าที่ ดังนี้

1. ขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและแนวปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวพฤติกรรมสี่เทา
2. ให้คำปรึกษา แนะนำตอบคำถามประเด็นเกี่ยวกับจริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้าง
3. ให้ข้อเสนอแนะการประพฤติปฏิบัติตนในสิ่งที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้าง
4. หากพบว่ามีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดฝ่าฝืน

หรือไม่ปฏิบัติตามประมวณจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้รายงานผู้อำนวยการทราบ
โดยเร็ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 17 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567



(นายสมตพงษ์ ใหม่น้อย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าด่างพิทยาคม

โรงเรียนท่าดั่งพิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์

สาระสำคัญของประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล

เรื่อง “พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ”

มาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

ก. จริยธรรมหลัก

- (๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่
- (๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
- (๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
- (๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- (๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

ข. จริยธรรมทั่วไป

- (๑) ยึดมั่นธรรมาภิบาลและอุทิศตนเพื่อประโยชน์ของทางราชการ
- (๒) ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คู้มูลค่าและระมัดระวัง ไม่ให้เกิดความเสียหาย
- (๓) ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย และมีอัธยาศัยที่ดี
- (๔) ให้บริการข้อมูลข่าวสาร เอกสารทางราชการแก่ผู้มาติดต่อราชการอยู่ในความรับผิดชอบของตนอย่างถูกต้องครบถ้วน
- (๕) เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน
- (๖) ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลี่ยงประมวลจริยธรรมนี้

มาตรฐานทางจริยธรรม ข้อที่ ๑

ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

คำอธิบาย	ตัวอย่างพฤติกรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรม
<p>หลักการ ส่งเสริม สนับสนุน และพิทักษ์รักษาสถาบันหลักของประเทศ โดยการรักษามลประโยชน์และชื่อเสียงของประเทศชาติ การปฏิบัติตาม หลักศาสนา การเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ รวมทั้งปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย</p> <p>คำอธิบาย ส่งเสริม หมายถึง ก. เกื้อหนุน ช่วยเหลือ สนับสนุนให้ดีขึ้น สนับสนุน หมายถึง ก. ส่งเสริม ช่วยเหลือ อุปการะ พิทักษ์ หมายถึง ก. ดูแลคุ้มครอง รักษา หมายถึง ก. ระวัง เช่น รักษาสุขภาพ ดูแล เช่น รักษาทรัพย์สินสมบัติ, ป้องกัน เช่น รักษาบ้านเมือง สงวนไว้ เช่น รักษาไมตรี เทิดทูน หมายถึง ก. ยกย่อง เชิดชูไว้เป็นที่เคารพ</p>	<p>ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศฯ เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แสดงออกถึงความภูมิใจในชาติ และยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ๒. ปกป้อง ดูแลผลประโยชน์และความมั่นคงของประเทศชาติ ๓. ยึดมั่นและพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งเอกราชและอธิปไตยของชาติให้คงอยู่อย่างมีเกียรติภูมิ ๔. ไม่แสดงออกในลักษณะการดูหมิ่นเหยียดหยามหรือไม่กระทำการอันเป็นการทำลายความมั่นคงของชาติ รวมทั้งไม่กระทำการอันเป็นการให้ร้ายหรือก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศ ๕. ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ และเคารพในความแตกต่างของการนับถือศาสนา ๖. ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดี๗. ยกย่อง เชิดชู สถาบันพระมหากษัตริย์ ๘. ไม่แสดงการต่อต้าน หรือกระทำการอันอาจเป็นปฏิปักษ์ต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

มาตรฐานทางจริยธรรม ข้อที่ ๒
ซื่อสัตย์สุจริตมีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

คำอธิบาย	ตัวอย่างพฤติกรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรม
<p>หลักการ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตาม กฎหมาย และตามทำนองคลองธรรม มีจิตสำนึกที่ดี โดยมีความสุจริตใจเป็นที่ตั้ง และมีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผลจากการกระทำของตน</p> <p>คำอธิบาย</p> <p>ซื่อสัตย์ = ประพฤติตรงและจริงใจไม่คิดคิดทรยศ ไม่คดโกงและไม่หลอกลวง</p> <p>ความซื่อสัตย์ = แสดงถึง คุณลักษณะทางบวก คุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต ความจริงใจ ความตรงไปตรงมา ความประพฤติตรง การงดเว้นการโกหก การคดโกง หรือการลักขโมย ความน่าไว้วางใจ ความรักดี ความเป็นธรรมและ ความบริสุทธิ์ ไม่เอาของหลวงมาเป็นของตน</p> <p>สุจริต = ความประพฤติชอบ</p> <p>รับผิดชอบ = ยอมรับผลทั้งที่ดีและไม่ดี ในกิจการที่ตนได้ทำลงไปหรือที่อยู่ในความดูแล ของตน เช่น สมุห์บัญชีรับผิดชอบเรื่องเกี่ยวกับ การเงิน</p> <p>ความรับผิดชอบ = ความรับรู้หรือความ ตระหนัก ในภาระหน้าที่ของตนว่ามีอะไรบ้าง มีขอบเขตมากน้อยเพียงใด และถ้ามีความ ผิดพลาดเกิดขึ้นก็ จะต้องยอมรับผิด</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความจริงใจ ตรงไปตรงมา ไม่กระทำการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ๒. ตรงต่อเวลาทั้งการมาปฏิบัติหน้าที่ ๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ถูกต้อง รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถ ๔. กล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ และพร้อมรับการตรวจสอบ รวมถึง รับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเอง อธิบายสิ่งที่ตนได้ปฏิบัติอย่างมีเหตุผลและชอบธรรมกล้ายอมรับ ผิดดีและผลเสียที่เกิดจาก การกระทำของตนเอง ๕. มีจิตสำนึกต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมาย อย่างเต็มความสามารถ โดยคำนึงถึง ประโยชน์ของ ทางราชการ และพร้อมที่จะรับผิดชอบเมื่อทำงาน ผิดพลาดและยินดีแก้ไข ๖. ไม่นำข้อมูลสำคัญหรือข้อมูลความลับของ หน่วยงานและของทางราชการไปใช้เพื่อ การแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง ๗. ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและพร้อมที่จะ แก้ไขหรือปรับปรุงเมื่อพบข้อผิดพลาด โดยเร็วที่สุด ๘. ให้คำปรึกษาแนะนำผู้อื่นด้วยความซื่อสัตย์ ตรงไปตรงมาและให้ข้อมูลรายละเอียดที่สมบูรณ์ ครบถ้วนเพียงพอ ๙. ไม่ใช้เวลาและทรัพยากรของทางราชการ เพื่อไป ทำงานภายนอกให้ผลประโยชน์กับ ตนเองและ ครอบครัว

มาตรฐานทางจริยธรรม ข้อที่ ๒
ข้อสัตย์สุจริตมีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

คำอธิบาย	ตัวอย่างพฤติกรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรม
<p>ความพร้อมรับผิด = การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งยึดหลักด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยคำนึงถึงความถูกต้องตามกฎหมาย จรรยาบรรณวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือจากผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่แสดงถึงความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ</p> <p>พฤติกรรมตามค่านิยมข้อสัตย์รับผิดชอบ = การปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถด้วยการทุ่มเทกำลังกาย สติปัญญา และเวลาให้แก่ทางราชการ ปฏิบัติงานได้สำเร็จ ตรงตามกำหนดเวลา และตรงตามการนัดหมาย มีความเสียสละในการปฏิบัติงานที่บางครั้งอาจ ต้องปฏิบัตินอกเหนือจากหน้าที่หรือเวลาราชการ เพื่อผลประโยชน์ของทางราชการหรือประชาชน ไม่นำทรัพยากรของทางราชการมาใช้เป็นของส่วนตัว และแสดงพฤติกรรมที่คงไว้ซึ่งเกียรติของข้าราชการ โดยไม่โอนอ่อนต่อความทุจริต หรือผู้มีอิทธิพล</p>	<p>๑๐. ระมัดระวังใส่ใจในการปฏิบัติงานเพื่อรักษาทรัพย์สินสาธารณะและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๑๑. ไม่ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของตนเองโดยมิได้ระบุแหล่งที่มา รวมทั้งการไม่ใช้สิ่งของวัสดุอุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์ที่เป็นการละเมิดลิขสิทธิ์หรือผิดกฎหมาย</p> <p>๑๒. ไม่เลียงหรือปฏิเสธความรับผิดชอบ ไม่กล่าวโทษผู้อื่นเมื่อเกิดข้อผิดพลาด</p> <p>๑๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงหลักสากลในการ ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนในงานของตน เช่น เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และประเทศชาติ โดยไม่ก่อให้เกิดผลเสียต่อ องค์กร</p>

มาตรฐานทางจริยธรรม ข้อที่ ๓
กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

คำอธิบาย	ตัวอย่างพฤติกรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรม
<p>หลักการ กล้าตัดสินใจและยกย่องผู้ที่ทำในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง รวมทั้งไม่ยอมกระทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสม เพียง เพื่อรักษาประโยชน์หรือสถานภาพของตนเอง</p> <p>คำอธิบาย</p> <p>การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม = การดำรงตน และการประพฤติปฏิบัติตนในวิถีแห่งความดีงาม ความถูกต้อง ทั้งในกรอบของกฎหมายคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ เพื่อภาพลักษณ์ ศักดิ์ศรี ชื่อเสียง และเกียรติยศของความเป็นข้าราชการที่ดี พฤติกรรมตามค่านิยมกล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ ถูกต้อง กล้าต้านทานกับอิทธิพลหรือ ผลประโยชน์ทั้งที่มาจากภายในหน่วยงานเอง หรือจากภายนอกที่จะทำให้ข้าราชการผู้นั้น ปฏิบัติไม่ถูกต้องตามระเบียบ กฎเกณฑ์ หรือหลักจรรยาบรรณวิชาชีพของตน กล้าพูดและกระทำเพื่อรักษาผลประโยชน์ของทางราชการ เมื่อพบเห็นการกระทำที่ไม่ถูกต้อง และพยายามหลีกเลี่ยงไปจากสถานการณ์ ที่เสี่ยงต่อการกระทำผิด ซึ่งรวมถึงการหาความ ช่วยเหลือจากผู้มีอำนาจกว่าเพื่อป้องกันไม่ให้ เกิดสถานการณ์ที่ไม่ถูกต้องขึ้น</p>	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องชอบธรรม</p> <p>๒. รับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเอง อธิบาย สิ่ง</p> <p>ที่ตนได้ปฏิบัติอย่างมีเหตุผลและชอบธรรมกล้า ยอมรับผลดีและผลเสียที่เกิดจากการกระทำ ของตนเอง</p> <p>๓. กล้าแจ้งเหตุหรือร้องเรียนเมื่อพบเห็น การกระทำผิด แม้ผู้กระทำผิดจะเป็นเพื่อน ร่วมงาน หรือผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานเดียวกัน</p> <p>๔. เปิดเผยมติทุจริตที่พบเห็นหรือรายงาน การ ทุจริต</p> <p>ประพฤติกรรมิชอบต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีหน้าที่ รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยปละละเลย</p> <p>๕. ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิดหรือ ได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม</p> <p>๖. ไม่หลีกเลี่ยงกฎหมายหรือใช้ช่องว่างทางกฎหมาย เพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น</p> <p>๗. ปฏิบัติงานตามหลักวิชาตามหลักการและ จรรยาบรรณ โดยไม่ประนีประนอมกับความเลว ไม่ หวั่นเกรงต่อการข่มขู่หรืออิทธิพลใด ๆ</p> <p>๘. ให้รางวัลแก่ผู้ทำความดี และกล้าลงโทษ ผู้กระทำผิดอย่างเหมาะสม เป็นธรรม</p> <p>๙. ไม่ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงาน ในการ เผยแพร่ข้อมูลที่ไม่เหมาะสมในทาง ศีลธรรม ขนบธรรมเนียม และจารีตประเพณี หรือละเมิด กฎหมาย</p>

คำอธิบาย	ตัวอย่างพฤติกรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรม
<p>หลักการ กล้าตัดสินใจและยกย่องผู้ที่ทำในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง รวมทั้งไม่ยอมกระทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสม เพียง เพื่อรักษาประโยชน์หรือสถานภาพของตนเอง</p> <p>คำอธิบาย การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และ จริยธรรม = การดำรงตน และการประพฤติปฏิบัติตนในวิถีแห่งความดีงาม ความถูกต้อง ทั้งในกรอบของกฎหมายคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ เพื่อภาพลักษณ์ ศักดิ์ศรี ชื่อเสียง และเกียรติยศของความเป็นข้าราชการที่ดี พฤติกรรมตามค่านิยมกล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ ถูกต้อง กล้าต้านทานกับอิทธิพลหรือ ผลประโยชน์ทั้งที่มาจากภายในหน่วยงานเอง หรือจากภายนอกที่จะทำให้ข้าราชการผู้นั้น ปฏิบัติไม่ถูกต้องตามระเบียบ กฎเกณฑ์ หรือหลักจรรยาบรรณวิชาชีพของตน กล้าพูดและกระทำเพื่อรักษาผลประโยชน์ของทางราชการ เมื่อพบเห็นการกระทำที่ไม่ถูกต้อง และพยายามหลีกเลี่ยงไปจากสถานการณ์ ที่เสี่ยงต่อการกระทำผิด ซึ่งรวมถึงการหาความ ช่วยเหลือจากผู้มีอำนาจกว่าเพื่อป้องกันไม่ให้ เกิดสถานการณ์ที่ไม่ถูกต้องขึ้น</p>	<p>๑๐. ใช้ดุลพินิจอย่างมีเหตุมีผลในการตัดสินใจกระทำหรือไม่กระทำด้วยความสุจริตใจ เพื่อประโยชน์ของส่วนรวมหรือประชาชนเป็นสำคัญ กล้าคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้องไม่ชอบธรรม เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ไม่ทำผิดระเบียบ กฎหมาย แม้ผู้บังคับบัญชาจะสั่งให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องก็กล้าที่จะคัดค้าน ตรวจสอบตามกระบวนการ ๒. บันทึกการคัดค้านการดำเนินการที่ไม่ถูกต้องไว้ ในรายงานการประชุมหรือในการเสนอเรื่องแล้วแต่กรณี

มาตรฐานทางจริยธรรม ข้อที่ ๔

คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

คำอธิบาย	ตัวอย่างพฤติกรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรม
<p>หลักการ คิดถึงประโยชน์ของส่วนรวมเป็นที่ตั้ง มีความ เสียสละ และมีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>คำอธิบาย</p> <p>คิดถึง = นึกถึงด้วยใจผูกพัน</p> <p>ประโยชน์ส่วนรวม = สิ่งที่เป็นผลดีแก่คนส่วนใหญ่ในกลุ่ม ๆ หนึ่ง, ภาวะที่เกิดผลดี ประโยชน์อันเกิดจากการ จัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดให้มีสิ่งสาธารณูปโภค หรือ ประโยชน์อื่นใดที่เกิดจากการ ดำเนินการหรือ การกระทำซึ่งมีลักษณะเป็นการ ส่งเสริมหรือ สนับสนุนประชาชนเป็นส่วนรวม</p> <p>จิตสาธารณะ = ความรู้สึกของบุคคลที่มองเห็นถึง ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในสังคมแล้วรู้สึกอยากเข้าไปมีส่วนในการช่วยเหลือสังคมในเรื่องต่างๆ ที่เป็น ปัญหาหรือเกิดความเดือดร้อนโดยรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ในความรับผิดชอบ พร้อมลงมือ ปฏิบัติร่วมช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาต่างๆ ให้แก่สังคมของเรา เป็นน้ำใจของคนที่มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ซึ่งกันและกัน ในสังคมด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลใด ๆ</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การทำงาน ไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบจากตำแหน่งหน้าที่ ๒. ไม่เอาประโยชน์ส่วนตนมาทำให้ประโยชน์ส่วนรวมต้องเสียไป ๓. มีจิตสำนึกในการใช้ทรัพย์สิน บุคลากร และเวลาของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมในงานและอาชีพของตน ๔. มีจิตสาธารณะ จิตอาสา อุทิศตนปฏิบัติหน้าที่ ๕. ปฏิบัติตามมาตรการทางกฎหมายเกี่ยวกับ ผลประโยชน์ทับซ้อน คู่มือ แนวทางการจัดการ ผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน ๖. หลีกเลียงไม่เข้าไปอยู่ในสถานการณ์ที่จะได้ ประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ของตน ๗. มีส่วนในการช่วยเหลือสังคมในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็น ปัญหา หรือเกิดความเดือดร้อน โดยรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ในความรับผิดชอบ ๘. มีส่วนร่วมในกิจกรรมของหน่วยงานหรือกิจกรรมของชุมชน ๙. ตัดสินใจและกระทำใดๆบนพื้นฐานของหลักการ กฎหมาย หลักคุณธรรมที่ชอบธรรม โดยยึดหลัก เหตุผลของสาธารณะ ประเทศชาติและมนุษยธรรม ๑๐. สร้างความมั่นใจต่อสาธารณชนว่าการกระทำของเราไม่ถูกกระทำโดยผลประโยชน์และความสัมพันธ์ส่วนตัว

คำอธิบาย	ตัวอย่างพฤติกรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรม
<p>หลักการ คิดถึงประโยชน์ของส่วนรวมเป็นที่ตั้ง มีความ เสียสละ และมีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>คำอธิบาย</p> <p>คิดถึง = นึกถึงด้วยใจผูกพัน</p> <p>ประโยชน์ส่วนรวม = สิ่งที่เป็นผลดีแก่คนส่วนใหญ่ในกลุ่ม ๆ หนึ่ง, ภาวะที่เกิดผลดี ประโยชน์อันเกิดจากการ จัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดให้มีสิ่ง สาธารณูปโภค หรือ ประโยชน์อื่นใดที่เกิดจากการ ดำเนินการหรือ การกระทำซึ่งมีลักษณะเป็นการ ส่งเสริมหรือ สนับสนุนประชาชนเป็นส่วนรวม</p> <p>จิตสาธารณะ = ความรู้สึกของบุคคลที่มองเห็นถึง ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในสังคมแล้วรู้สึกอยากเข้าไปมีส่วนในการช่วยเหลือสังคมในเรื่องต่างๆ ที่เป็น ปัญหาหรือเกิดความเดือดร้อนโดยรู้ถึงสิทธิและ หน้าที่ในความรับผิดชอบ พร้อมลงมือ ปฏิบัติร่วม ช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาต่างๆ ให้แก่สังคมของเรา เป็นน้ำใจของคนที่มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ซึ่งกันและ กันในสังคมด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลใด ๆ</p>	<p>๑๑. ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออิทธิพล กดดันต่อการ ตัดสินใจใด ๆ ของตนหรือผู้อื่นที่เกี่ยวข้องกับงาน ใน หน้าที่ราชการ</p> <p>๑๒. หลีกเลี้ยงกิจกรรมใด ๆ ที่ทำให้องค์กรหรือ บริการของรัฐเสื่อมเสียชื่อเสียง หรือทำให้ ประชาชนขาดความไว้วางใจ</p> <p>๑๓. ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่เพื่อให้ได้มาเพื่อ ผลประโยชน์ส่วนตน ไม่ว่าจะ เป็นของขวัญ รางวัล หรือผลประโยชน์ในรูปแบบใด ๆ และยึดคำแนะนำ เกี่ยวกับการรับของขวัญของกำนัล การรับรองแขก และจัดการกับผลประโยชน์ทับซ้อน</p>

มาตรฐานทางจริยธรรม ข้อที่ ๕
มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

คำอธิบาย	ตัวอย่างพฤติกรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรม
<p>หลักการ มุ่งมั่น อุทิศตน ปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุผล สัมฤทธิ์ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคิดถึงประโยชน์และความคุ้มค่า ในการใช้ทรัพยากรของรัฐ</p> <p>คำอธิบาย</p> <p>การมุ่งผลสัมฤทธิ์ = ความมุ่งมั่น จะปฏิบัติราชการ ให้หรือให้เกินมาตรฐานที่มีอยู่ โดยมาตรฐานนี้อาจเป็นผลการปฏิบัติงานที่ผ่าน มาของตนเอง หรือ เกณฑ์วัดผลสัมฤทธิ์ ที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น อีกทั้งยังหมายรวมถึง การสร้างสรรค์พัฒนาผลงานหรือ กระบวนการ ปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ยากและท้าทายชนิดที่ ไม่เคยมีผู้ใดสามารถกระทำได้มาก่อน โดยเฉพาะ การบริหารงานภาครัฐในปัจจุบันเน้น ผลสัมฤทธิ์ ของการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ โดยใน บางครั้ง ก็จะต้องพิจารณาตัดสินตอนบางอย่างที่ไม่ จำเป็น ทิ้งไปบ้าง เพื่อรังสรรค์งานที่มีคุณค่าและ คุณประโยชน์อย่างแท้จริง</p> <p>พฤติกรรมตามค่านิยมมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน = การปฏิบัติงานของข้าราชการที่มุ่งให้เกิด ความสำเร็จในงาน โดยคำนึงถึงผลลัพธ์ของงาน เป็น หลักซึ่งแสดงออกโดยการตั้งเป้าหมายในการ ปฏิบัติงาน ทั้งเป้าหมายใหญ่และแยกออก เป็น เป้าหมายย่อย มีการจัดสภาพที่จะเอื้อต่อ ความสำเร็จในงาน และขจัดสภาพที่ขัดขวาง การ ทำงานให้สำเร็จ รวมถึงการฟันฝ่าอุปสรรคทุกอย่าง</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มุ่งมั่น ขยัน อดทนเพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ทัน ตามกำหนดเวลาโดยได้ผลลัพธ์อย่างคุ้มค่า ทั้งใน ส่วนของการใช้เงิน เวลา และทรัพยากรอย่าง ประหยัด มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ๒. แสวงหาวิธีปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จได้อย่าง มีประสิทธิภาพและประหยัดมากขึ้น ๓. ปฏิบัติงานโดยไม่ยึดติดอยู่ในกฎระเบียบที่เป็น อุปสรรคต่อการทำงาน แต่มุ่งเป้าหมายขององค์กร โดยมีตัวชี้วัดเป็นรูปธรรมว่าการทำงานนั้น ๆ บรรลุ เป้าหมายหรือไม่ และมีการติดตามผลเป็นระยะ อย่างต่อเนื่อง ๔. มุ่งพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยการใฝ่หา ความรู้ และนำความรู้ ความเชี่ยวชาญไปใช้พัฒนา ตนเองและสร้างสรรค์งานเพื่อส่วนรวม รวมทั้ง พยายามรักษามาตรฐานการทำงาน ๕. รับฟังความคิดเห็นและคำวิจารณ์ที่มีเหตุผล พร้อมทั้งจะตอบชี้แจงอย่างมีเหตุผล และอธิบาย เหตุผลให้แก่ผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ๖. เชื่อมมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม ประสานงาน กับทีมงานและฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้เกิดความเข้าใจ ใน เป้าหมายและเนื้อหาสาระของงานที่ตรงกัน เพื่อให้ งานบรรลุตามเป้าหมาย

ที่วางกัน ปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ	
คำอธิบาย	ตัวอย่างพฤติกรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรม
<p>หลักการ มุ่งมั่น อุทิศตน ปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุผล สัมฤทธิ์ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคิดถึงประโยชน์และความคุ้มค่า ในการใช้ทรัพยากรของรัฐ</p> <p>คำอธิบาย</p> <p>การมุ่งผลสัมฤทธิ์ = ความมุ่งมั่น จะปฏิบัติราชการให้หรือให้เกินมาตรฐานที่มีอยู่ โดยมาตรฐานนี้อาจเป็นผลการปฏิบัติงานที่ผ่าน มาของตนเอง หรือ เกณฑ์วัดผลสัมฤทธิ์ ที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น อีกทั้งยังหมายรวมถึง การสร้างสรรค์พัฒนาผลงานหรือ กระบวนการ ปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ยากและท้าทายชนิดที่ ไม่เคยมีผู้ใดสามารถกระทำได้มาก่อน โดยเฉพาะ การบริหารงานภาครัฐในปัจจุบันเน้นผลสัมฤทธิ์ ของการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ โดยในบางครั้ง ก็จะต้องพิจารณาตัดสินตอนบางอย่างที่ไม่จำเป็น ทิ้งไปบ้าง เพื่อรังสรรค์งานที่มีคุณค่าและ คุณประโยชน์อย่างแท้จริง</p> <p>พฤติกรรมตามค่านิยมมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน = การปฏิบัติงานของข้าราชการที่มุ่งให้เกิดความสำเร็จในงาน โดยคำนึงถึงผลลัพธ์ของงาน เป็นหลักซึ่งแสดงออกโดยการตั้งเป้าหมายในการปฏิบัติงาน ทั้งเป้าหมายใหญ่และแยกออก เป็นเป้าหมายย่อย มีการจัดสภาพที่จะเอื้อต่อความสำเร็จในงาน และจัดสภาพที่ขัดขวาง การทำงานให้สำเร็จ รวมถึงการฟันฝ่าอุปสรรคทุกอย่างที่วางกัน ปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ</p>	<p>๗. ใช้ทักษะและสมรรถนะอย่างเต็มที่ ในการทำงานที่รับผิดชอบอย่างมืออาชีพได้ผลลัพธ์ตามเป้าหมาย</p> <p>๘. มีมานะ พยายาม ฝ่าฟันอุปสรรค มุ่งมั่นในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย</p> <p>๙. จัดสภาพที่เอื้ออำนวยต่อการทำงานให้สำเร็จ และขจัดสภาพที่ขัดขวางต่อการทำงาน เช่น การทำ ๕ส, การจัดระเบียบแฟ้มงาน, การใช้เทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาช่วยในการทำงาน ๑๐. ปฏิบัติงานและพัฒนางานเพื่อให้ได้ผลงานที่มี คุณภาพดีกว่าเดิม และมีมาตรฐานสูง ๑๑. ปรับปรุงวิธีการ กระบวนการทำงาน ตลอดจน กฎเกณฑ์ที่ไม่ชอบธรรม หรือเป็นอุปสรรคต่อการทำงานในหน่วยงาน โดยการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ที่มี คุณภาพอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ</p> <p>๑๒. ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง รักษา สัมพันธภาพในการปฏิบัติงานกับผู้ร่วมงานและ ผู้รับบริการ มีความสามัคคีในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ งานบรรลุผลเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม</p>

มาตรฐานทางจริยธรรม ข้อที่ ๖
ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

คำอธิบาย	ตัวอย่างพฤติกรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรม
<p>หลักการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่าง เช่น เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม</p> <p>คำอธิบาย</p> <p>เที่ยงธรรม = ตั้งตรงด้วยความเป็น ธรรม</p> <p>อคติ = ความลำเอียง</p> <p>พฤติกรรมตามค่านิยมไม่เลือกปฏิบัติ = การที่ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่หรือ ให้บริการแก่ผู้ที่มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่แบ่งแยกกว่าเป็นข้าราชการหรือคนทั่วไป ไม่แบ่งแยกเชื้อชาติ ศาสนา สถานะทางเศรษฐกิจ ระดับความรู้ และความใกล้ชิด ให้บริการด้วย ความสะดวก ถูกต้อง รวดเร็ว ทันกับสถานการณ์ อย่างมีน้ำใจ เมตตากรุณา และเอื้อเพื่อกรณีมีเหตุ จำเป็นหรือเหตุฉุกเฉินที่ต้องบริการให้ ผู้ใดก่อน ก็สามารถอธิบายเหตุผลให้ผู้รับบริการคนอื่น ทราบทั่วกัน</p>	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เสมอภาค เท่าเทียม ปราศจากอคติ ไม่นำความรู้สึกส่วนตัว มาใช้ในการตัดสินใจปฏิบัติหน้าที่ ไม่เลือกปฏิบัติด้วยเหตุผลของความแตกต่าง เช่น เชื้อชาติศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย หรือ สถานะทางเศรษฐกิจสังคม และความเชื่อทางการเมือง</p> <p>๒. ให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้ม แจ่มใส รักษาประโยชน์ให้แก่ผู้รับบริการทุกคนเท่าที่จะทำได้ใส่ใจผู้อื่นจากใจจริง แสดงออกถึงความห่วงใย เคารพ ศักดิ์ศรีของทุกคนทุกบทบาท ปฏิบัติต่อทุกคนอย่าง ให้เกียรติ</p>

มาตรฐานทางจริยธรรม ข้อที่ ๗
ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

คำอธิบาย	ตัวอย่างพฤติกรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรม
<p>หลักการ ดำรงตนแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิต ด้วยการ รักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี ด้วยการเคารพกฎหมายและมีวินัย</p> <p>คำอธิบาย</p> <p>ดำรง = ทรงไว้, ชูไว้, ทำให้คงอยู่, เช่น ดำรงวงศ์ตระกูล ดำรงธรรม, คงอยู่ เช่น ประเทศชาติ จะดำรงอยู่ได้ด้วยความสามารถ</p> <p>แบบอย่าง = ตัวอย่างที่จะอ้างเป็น บรรทัดฐานได้</p> <p>รักษา = ระวัง เช่น รักษาสุขภาพ ดูแล เช่น รักษาทรัพย์สินสมบัติ, ป้องกัน เช่น รักษาบ้านเมือง สงวนไว้ เช่น รักษาความสะอาด รักษาไมตรี</p> <p>ภาพลักษณ์ = ภาพที่เกิดจากความ นึกคิดหรือที่คิดว่าควรจะเป็นเช่นนั้น</p> <p>ดำเนิน = เป็นไป เช่น การประชุม ดำเนินไปด้วยดี, ทำให้เป็นไป, เช่น ดำเนินงาน ดำเนินการ ดำเนินชีวิต</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี โดยน้อมนำพระบรมราโชวาทหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักคำสอนทางศาสนา จรรยาวิชาชีพ มาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เบียดเบียนตนเอง เบียดเบียนผู้อื่นไม่เอาเปรียบ ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๒. ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีในระบอบประชาธิปไตย ด้วยการเคารพต่อกฎหมายและมีวินัย ๓. ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติคุณ ศักดิ์ศรีและชื่อเสียงแห่งอาชีพและทางราชการ ๔. ดำรงตนอย่างเหมาะสม ศรัทธาและเคารพต่อวิชาชีพของตน ๕. พัฒนาตนเองให้มีความอดุสาหะ ขยันหมั่นเพียร ประหยัด ไม่ฟุ่มเฟือยเกินฐานะของตน ๖. รับรู้ถึงความสามารถของตน มองโลกในแง่ดี มีความสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูล เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ แก่บุคคลอื่น ๗. ประพฤติปฏิบัติตามวัฒนธรรม ประเพณีที่ดีงามของสังคมไทยเพื่อสืบทอดวัฒนธรรมความเป็นไทยให้ดำรงอยู่อย่างยั่งยืน ๘. เผชิญปัญหาอย่างรู้เท่าทัน และควบคุมอารมณ์ มีสติสัมปชัญญะในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาด้วยวิธี ที่เหมาะสม

คำอธิบาย	ตัวอย่างพฤติกรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรม
<p>หลักการ ดำรงตนแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิต ด้วยการ รักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี ด้วยการเคารพกฎหมายและมีวินัย</p> <p>คำอธิบาย</p> <p>ดำรง = ทรงไว้, ชูไว้, ทำให้คงอยู่, เช่น ดำรงวงศ์ตระกูล ดำรงธรรม, คงอยู่ เช่น ประเทศชาติ จะดำรงอยู่ได้ด้วยความสามัคคี</p> <p>แบบอย่าง = ตัวอย่างที่จะอ้างเป็น บรรทัดฐานได้</p> <p>รักษา = ระวัง เช่น รักษาสุขภาพ ดูแล เช่น รักษาทรัพย์สินสมบัติ, ป้องกัน เช่น รักษาบ้านเมือง สงวนไว้ เช่น รักษาความสะอาด รักษาไมตรี</p> <p>ภาพลักษณ์ = ภาพที่เกิดจากความ นึกคิดหรือที่คิดว่าควรจะเป็นเช่นนั้น จินตภาพ (อ. image)</p> <p>ดำเนิน = เป็นไป เช่น การประชุม ดำเนินไปด้วยดี, ทำให้เป็นไป, เช่น ดำเนินงาน ดำเนินการ ดำเนินชีวิต</p>	<p>๙. ภาคภูมิใจในความเป็นข้าราชการ อารมณ์ดีด้วยความถูกต้อง ซอธรรม อุทิศร่างกายแรงใจ ผลักดันภารกิจหลักของตนและหน่วยงานให้บรรลุผลสำเร็จ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาชาติและสังคมไทย</p> <p>๑๐. สำนึกอยู่เสมอในการเป็นข้าราชการที่จะต้องประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือศรัทธาของประชาชน</p> <p>๑๑. ดำเนินการปกป้องผลประโยชน์ของชาติและสาธารณชน และประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของประชาชน</p>

แนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do's & Don'ts)

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
<p>๑. ยึดมั่นในจริยธรรม และยืนหยัดกระทำ ในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรม</p>	<p>= ตระหนัก และยึดมั่นในคุณความดี และประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้อง กับคำสอนหรือหลักปฏิบัติของศาสนา และให้เหมาะสม ในฐานะที่เป็นข้าราชการ</p> <p>= ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้องตาม หลักกฎหมาย หลักวิชาการ และแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>= ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็น หรือทักท้วงเมื่อพบว่ามี การกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง</p>	<p>≠ ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึงพอใจ ส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงหลักและคำสอนของ ศาสนา หรือความเหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี</p> <p>≠ ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมาย หลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง</p> <p>≠ ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็น ว่ามีการกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นธรรม</p>
<p>๒. มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบหน้าที่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>= ตระหนัก ในบทบาทหน้าที่ ที่รับผิดชอบ ทั้งในหน้าที่ราชการและการเป็นข้าราชการที่ดี</p> <p>= ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบรวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถและกล้ารับผิดชอบ ในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการ ตรวจสอบ</p> <p>= เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน</p>	<p>≠ ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่องาน ต่อองค์กรต่อรัฐบาลต่อประชาชน หรือต่อประเทศชาติ</p> <p>≠ ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าหรือไม่โปร่งใส</p>
<p>๓. แยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน</p>	<p>= ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของราชการ ประชาชนหรือประเทศชาติเป็นหลัก</p>	<p>≠ ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของตัวเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม</p> <p>≠ ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่</p>

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
<p>๔. ละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม</p>	<p>= ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใด ที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>≠ ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับหรือดำเนินการอื่นใดเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน</p> <p>≠ กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการเอื้อประโยชน์ โดยมีขอบให้ตนเองหรือบุคคลอื่น</p> <p>≠ใช้อำนาจหน้าที่หรือตำแหน่ง กลั่นแกล้ง ผู้ใต้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่น ให้ได้รับความเสียหาย</p> <p>≠ ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่นำตำแหน่งหน้าที่ไปใช้ แสวงหาประโยชน์ส่วนตน</p>
<p>๕. เคารพและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายอย่างตรงไปตรงมา</p>	<p>= ตระหนัก เคารพ และปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในรัฐธรรมนูญในฐานะประชาชนชาวไทย</p> <p>= ปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามที่รัฐธรรมนูญหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด และทักท้วงเมื่อพบว่ามีกรกระทำที่ไม่สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>≠ ใช้ช่องว่างของกฎหมาย/ระเบียบกระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลง สงสัยว่าเป็นการไม่ซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>≠ กระทำการละเว้นหรือละเมิดกฎหมาย ทั้งในการปฏิบัติราชการและการดำเนินชีวิตส่วนตัว</p> <p>≠ ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่เป็นการละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย</p>

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
<p>๖. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรมเป็นกลางทางการเมือง ให้บริการแก่ประชาชน โดยมีอัธยาศัยที่ดีและไม่เลือกปฏิบัติ โดยไม่เป็นธรรม</p>	<p>= ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม ที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องนั้น ๆ จะได้รับทั้งทางตรงและทางอ้อม</p> <p>= ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัยที่ดี สุภาพ และสร้างความประทับใจแก่นักเรียน และผู้ปกครองที่มาใช้บริการ ด้วยน้ำใสใจจริง</p>	<p>≠ ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ในการเลือกปฏิบัติราชการในเรื่องต่าง ๆ</p> <p>≠ แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่ คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความเป็นกลาง ทางการเมือง</p> <p>≠ มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมปล่อยปละเลเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามี การเลือกปฏิบัติ อย่างไม่เป็นธรรม</p>
<p>๗. ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการอย่างเคร่งครัดและรวดเร็ว และให้ข้อมูลข่าวสารอย่าง ครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์และไม่บิดเบือน ข้อเท็จจริง</p>	<p>= ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามที่พระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนด</p> <p>= ให้บริการผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร อย่างครบถ้วนถูกต้อง ทันการณ์ และให้ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการอย่าง ครบถ้วน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มาติดต่อเป็นสำคัญ</p>	<p>≠ เรียกรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสาร</p> <p>≠ ปกปิด บิดเบือนข้อเท็จจริง ของข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร</p> <p>≠ ปล่อยปละเลเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำที่เป็น การละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือทำให้ผู้มาติดต่อราชการได้รับความเสียหาย</p>
<p>๘. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษาคุณภาพ และมาตรฐานแห่งวิชาชีพ โดยเคร่งครัด</p>	<p>= ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมาย อย่างดีที่สุด</p> <p>= รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดี เพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น</p>	<p>≠ ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ความสำคัญกับกระบวนการที่ระเบียบหรือกฎหมายไม่ได้ กำหนดไว้ จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน</p> <p>≠ ปล่อยปละเลเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่ หรือตามมาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติหรือตามความพึงพอใจส่วนตัว</p>

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
<p>๙. ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p>	<p>= ตระหนักและยึดมั่นในหลักการของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>= รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และการพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น</p> <p>= ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบายเหตุและผล ในเรื่องต่าง ๆ ข้อมูลที่จำเป็นให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย</p> <p>= การปฏิบัติงานที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วย เสียงข้างมากจะต้องให้ความสำคัญแก่ความคิดเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย</p>	<p>≠ แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>≠ ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความ เคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้อื่น ปฏิบัติตามความต้องการของตน</p> <p>≠ ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็น ว่ามีกระทำความไม่จงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์</p>
<p>๑๐. เป็นแบบอย่างที่ดี ในการดำรงตน รักษาชื่อเสียงและรักษาภาพลักษณ์ของ ราชการโดยรวม</p>	<p>= ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรม</p> <p>= ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจ ให้เกิดแก่ส่วนราชการ</p> <p>= ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะ ข้าราชการ ต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีรักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของข้าราชการ และส่วนราชการของตน</p> <p>= ตักเตือนข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐหากพบเห็นว่ามีพฤติกรรมที่เป็นการทำลาย ชื่อเสียงหรือภาพลักษณ์ของราชการ</p>	<p>≠ ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรม</p>

ภาคผนวก

- (๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่
- (๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
- (๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
- (๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- (๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

ร่วมกิจกรรมและจัดกิจกรรมและจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ



จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนวัดพิชัยยาคม | THADUANGPITTAYAKOM SCHOOL

ฉบับที่ 117 ประจำเดือนสิงหาคม 2567 "สถานศึกษาคุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข"

วันแม่แห่งชาติ

นายสมิตพงษ์ ไข่มน้อย ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพิชัยยาคม มอบหมายให้ นายธรรพล ไข่มน้อย เป็นประธานพิธีถวายพรสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และสภคณาจารย์โรงเรียนวัดพิชัยยาคม ร่วมกันจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา วันที่ 12 สิงหาคม 2567 เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความกตัญญูต่อพรคุณแม่ และมอบรางวัลในพระนามครูสุภาภรณ์ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ซึ่งในกรณีกิจกรรมครั้งนี้ มีกิจกรรมประกวดต่าง ๆ ให้นักเรียนได้เข้าร่วม เช่น วาดภาพ แต่งกลอน เป็นต้น มีการมอบทุนการศึกษาเรียนดี และรางวัลแม่ดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2567 ในวันที่ 8 สิงหาคม 2567

นายสมิตพงษ์ ไข่มน้อย
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพิชัยยาคม

TDP CHANNEL
โรงเรียนวัดพิชัยยาคม
72 ม.3 ต.ท่าช้าง อ.หนองไผ่ จ.เพชรบูรณ์ 67140 056-713518
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชชีงวดเมืงกาญจนาภิเษก

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนวัดพิชัยยาคม | THADUANGPITTAYAKOM SCHOOL

ฉบับที่ 110 ประจำเดือน กรกฎาคม 2567 "สถานศึกษาคุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข"

กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสทานกลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ

นายสมิตพงษ์ ไข่มน้อย ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพิชัยยาคม มอบหมายให้ นางพัททองเรณีย์ ฟ้าสุข รองผู้อำนวยการ เป็นประธานในพิธีถวายพรรัชชูปถมา เนื่องในโอกาสทานกลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567 พร้อมทั้งสภคณาจารย์และบุคลากร และนักเรียนโรงเรียนวัดพิชัยยาคม ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว โดยมีกิจกรรมรณรงค์ไม่เดินรถเร็ว 50-60 และกิจกรรมจัดกล่าวนำคำขวัญพระโยมเพ็งแสดงออกถึงความจงรักภักดี และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันที่ 26 กรกฎาคม 2567 ณ โรงเรียนวัดพิชัยยาคม

นายสมิตพงษ์ ไข่มน้อย
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพิชัยยาคม

TDP CHANNEL
โรงเรียนวัดพิชัยยาคม
72 ม.3 ต.ท่าช้าง อ.หนองไผ่ จ.เพชรบูรณ์ 67140 056-713518
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชชีงวดเมืงกาญจนาภิเษก

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนวัดพิชัยยาคม | Thaduangpittayakom School

ฉบับที่ 74 ประจำเดือน มิถุนายน 2567

กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 3 มิถุนายน 2567

นายสมิตพงษ์ ไข่มน้อย ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพิชัยยาคม สภคณาจารย์โรงเรียนวัดพิชัยยาคม ร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 3 มิถุนายน 2567 โดยมีนายสมิตพงษ์ ไข่มน้อย เป็นประธานในพิธีถวายพรเครื่องราชอิสริยาภรณ์ วาจาพูนปั้น และพิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล เพื่อแสดงความจงรักภักดี และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ วันที่ 3 มิถุนายน 2567 ณ เวลา 18.00 น. ณ หอประชุมอำเภอหนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์

นายสมิตพงษ์ ไข่มน้อย
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพิชัยยาคม

TDP CHANNEL
โรงเรียนวัดพิชัยยาคม
72 ม.3 ต.ท่าช้าง อ.หนองไผ่ จ.เพชรบูรณ์ 67140 056-713518
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชชีงวดเมืงกาญจนาภิเษก

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนวัดพิชัยยาคม | THADUANGPITTAYAKOM SCHOOL

ฉบับที่ 104 ประจำเดือน กรกฎาคม 2567 "สถานศึกษาคุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข"

ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

นายสมิตพงษ์ ไข่มน้อย ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพิชัยยาคม มอบหมายให้ นายสตีลา จากาศาครุโรงเรียนวัดพิชัยยาคม นำนักศึกษาวิชาทหาร เข้าร่วมกิจกรรมปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ป่าโดยผู้ปลูกชุมชน และองค์กรบริหารส่วนตำบลท่าช้าง ในวันที่ 24 กรกฎาคม 2567 ณ ตำบลท่าช้าง อำเภอหนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์

นายสมิตพงษ์ ไข่มน้อย
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพิชัยยาคม

TDP CHANNEL
โรงเรียนวัดพิชัยยาคม
72 ม.3 ต.ท่าช้าง อ.หนองไผ่ จ.เพชรบูรณ์ 67140 056-713518
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชชีงวดเมืงกาญจนาภิเษก

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนท่าวังพิทยากอม | THADUANGPITAYAKOM SCHOOL

ฉบับที่ 90 ประจำเดือน กรกฎาคม 2567 "เสียงดี ขง่าเสียงดี"

พิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ

กองลูกเสือโรงเรียนท่าวังพิทยากอม ดำเนินการจัดกิจกรรมพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ 1 กรกฎาคม 2567 ณ สนามกีฬาโรงเรียนท่าวังพิทยากอม โดยนายอภิเดช ไผ่ถ้อย ผู้อำนวยการโรงเรียน เป็นประธานในพิธี นายธรรพล ฤกษ์ เป็นผู้กล่าวรายงานวัตถุประสงค์ในการจัดกิจกรรม และคณะผู้กำกับลูกเสือสามัญหมู่ใหญ่ กองลูกเสือ และเนตรนารีเข้าร่วมพิธีดังกล่าว นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ด้านสาธารณูปโภคภายในชุมชน คือ ไร่โรงเรียน 50 และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล เพื่อให้ลูกเสือและเนตรนารี ได้ตระหนักถึงภารกิจอาสา การเสียสละ และการช่วยเหลือผู้

นายอภิเดช ไผ่ถ้อย
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าวังพิทยากอม

TDP CHANNEL
โรงเรียนท่าวังพิทยากอม
72 ม.3 ซ.ท่าช้าง อ.หนองไผ่ จ.เพชรบูรณ์ 67140 056-713518 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฉะเชิงเทราเพชรบูรณ์

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนท่าวังพิทยากอม | THADUANGPITAYAKOM SCHOOL

ฉบับที่ 100 ประจำเดือน กรกฎาคม 2567 "สถานศึกษาคุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข"

กิจกรรมวันเข้าพรรษา ปีการศึกษา 2567

นายอภิเดช ไผ่ถ้อย ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าวังพิทยากอม นายจักรวารินทร์ คำสุข รองผู้อำนวยการ พร้อมด้วยคุณครูและบุคลากร และนักเรียนโรงเรียนท่าวังพิทยากอม ร่วมกันจัดกิจกรรมวันเข้าพรรษา และทุกภาคส่วนในตำบลท่าวัง จัดกิจกรรมเทิดเกียรติพระรา และถวายเทียนพรรษาให้แก่วัดต่าง ๆ ในตำบลท่าวัง โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิและนักเรียนโรงเรียนท่าวังพิทยากอม เข้าร่วมจัดเตรียมพระเทียน ขวบนรขัตติย ๑ และถวายเทียนพรรษา เพื่อเป็นการส่งเสริมและอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย และเป็นการส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมโดยมุ่งเน้นเป็นสำคัญ ในวันที่ 19 กรกฎาคม 2567 ณ ตำบลท่าวัง อำเภอหนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์

นายอภิเดช ไผ่ถ้อย
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าวังพิทยากอม

TDP CHANNEL
โรงเรียนท่าวังพิทยากอม
72 ม.3 ซ.ท่าช้าง อ.หนองไผ่ จ.เพชรบูรณ์ 67140 056-713518 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฉะเชิงเทราเพชรบูรณ์

การอบรมพัฒนาตนเองสม่ำเสมอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนท่าวังพิทยากอม | THADUANGPITAYAKOM SCHOOL

ฉบับที่ 109 ประจำเดือน กรกฎาคม 2567 "สถานศึกษาคุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข"

อบรมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาประสิทธิภาพเครือข่ายประชาสัมพันธ์

นายอภิเดช ไผ่ถ้อย ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าวังพิทยากอม มอบหมายให้ นายอติเดช คุ้มทอง ครูโรงเรียนท่าวังพิทยากอม เข้าร่วมโครงการอบรมโครงการพัฒนาประสิทธิภาพเครือข่ายประชาสัมพันธ์ โดยในช่วงเช้าได้มีพิธีการบรรยายในหัวข้อเทคนิคการเขียนข่าว การถ่ายภาพเบื้องต้น และในช่วงบ่ายได้มีพิธีการบรรยายในหัวข้อการใช้แอปพลิเคชัน Canva , Botnoi Ai และ D-Id Ai ในโครงการอบรมเครือข่ายประชาสัมพันธ์ ในวันที่ 25 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมประชุมราชปรีดิติยภัณฑ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฉะเชิงเทราเพชรบูรณ์

นายอภิเดช ไผ่ถ้อย
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าวังพิทยากอม

TDP CHANNEL
โรงเรียนท่าวังพิทยากอม
72 ม.3 ซ.ท่าช้าง อ.หนองไผ่ จ.เพชรบูรณ์ 67140 056-713518 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฉะเชิงเทราเพชรบูรณ์

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนท่าวังพิทยากอม | THADUANGPITAYAKOM SCHOOL

ฉบับที่ 108 ประจำเดือน กรกฎาคม 2567 "สถานศึกษาคุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข"

ประชุมงานวิจัย สหวิทยาเขตไผ่สามพัน

นายอภิเดช ไผ่ถ้อย ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าวังพิทยากอม มอบหมายให้ นายจักรวารินทร์ คำสุข รองผู้อำนวยการ พร้อมด้วย นางสาวอัญญา ศรีบุญรัตน์ และนางสาวนรศรา รติง ครูโรงเรียนท่าวังพิทยากอม เข้าร่วมประชุมงานวิจัย สหวิทยาเขตไผ่สามพัน ในวันที่ 25 กรกฎาคม 2567 ณ โรงเรียนหนองไผ่

นายอภิเดช ไผ่ถ้อย
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าวังพิทยากอม

TDP CHANNEL
โรงเรียนท่าวังพิทยากอม
72 ม.3 ซ.ท่าช้าง อ.หนองไผ่ จ.เพชรบูรณ์ 67140 056-713518 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฉะเชิงเทราเพชรบูรณ์

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม | THADUANGPITAYAKOM SCHOOL

ฉบับที่ 101 ประจำเดือน กรกฎาคม 2567 "สานศึกษาคุณภาพ สร้างสรรค์ อนาคตคุณ" **การแนะนำโครงการคัดเลือกบุคลากรเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีการศึกษา 2568**

นางอภิตพงษ์ ไหมน้อย ผู้อำนวยการโรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม มอบหมายให้ นายอรรถพร กุศล และนายทศธร กุศล ครูผู้ดูแลงานแนะแนวโรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม เข้าร่วมพิธีการแนะนำโครงการคัดเลือกบุคลากรเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีการศึกษา 2568 (รอบที่ 1 Portfolio โควตาเด็กดีที่มีคุณ และโควตาครูแนะแนว) เพื่อทราบแนวทาง และเป็นการขยายโอกาสทางการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ให้กับนักเรียนโรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม ในวันที่ 19 กรกฎาคม 2567 ณ โรงเรียนพรพิจิตตาคาร อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์

นางอภิตพงษ์ ไหมน้อย
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม

นายทศธร กุศล
ครูผู้ดูแลงานแนะแนวโรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม

นางอรรถพร กุศล
ครูผู้ดูแลงานแนะแนวโรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม

TDP-NEWS

TDP CHANNEL

โรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม

72 ม.3 ตำบลวัง อ.หนองไผ่ จ.เพชรบูรณ์ 67140 056-713518 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชัยภูมิ

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม | THADUANGPITAYAKOM SCHOOL

ฉบับที่ 102 ประจำเดือน กรกฎาคม 2567 "สานศึกษาคุณภาพ สร้างสรรค์ อนาคตคุณ" **นิเทศภาคฤดูร้อน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น**

ดร.กฤษดา พิทยานนท์ ผู้อำนวยการโรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม พร้อมด้วย นายทศธร กุศล และนายอรรถพร กุศล เข้าร่วมประชุมติดตามผลการนิเทศภาคฤดูร้อน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ณ โรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม ในวันที่ 25 กรกฎาคม 2567 โดยมี นายอรรถพร กุศล รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม เป็นผู้ดำเนินการประชุม

ดร.กฤษดา พิทยานนท์
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม

นายทศธร กุศล
ครูผู้ดูแลงานแนะแนวโรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม

นายอรรถพร กุศล
ครูผู้ดูแลงานแนะแนวโรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม

TDP-NEWS

TDP CHANNEL

โรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม

72 ม.3 ตำบลวัง อ.หนองไผ่ จ.เพชรบูรณ์ 67140 056-713518 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชัยภูมิ

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม | THADUANGPITAYAKOM SCHOOL

ฉบับที่ 105 ประจำเดือน กรกฎาคม 2567 "สานศึกษาคุณภาพ สร้างสรรค์ อนาคตคุณ" **การประชุมผู้บริหารสถานศึกษา สหวิทยาเขตศรีวิเชียรและสหวิทยาเขตไพลาบพันธ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗**

นางอภิตพงษ์ ไหมน้อย ผู้อำนวยการโรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม มอบหมายให้ นางทศกรนิกร คำสุข รองผู้อำนวยการ เข้าร่วมการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา สหวิทยาเขตศรีวิเชียรและสหวิทยาเขตไพลาบพันธ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ โดยมีนายอดุลย์ กุศลสิน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชัยภูมิเป็นประธานเปิดการประชุม ในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมพรพัตร์ โรงเรียนเบ็ญจมศิวพิทยกุล

นางอภิตพงษ์ ไหมน้อย
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม

นางทศกรนิกร คำสุข
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม

TDP-NEWS

TDP CHANNEL

โรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม

72 ม.3 ตำบลวัง อ.หนองไผ่ จ.เพชรบูรณ์ 67140 056-713518 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชัยภูมิ

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม | THADUANGPITAYAKOM SCHOOL

ฉบับที่ 98 ประจำเดือน กรกฎาคม 2567 "สานศึกษาคุณภาพ สร้างสรรค์ อนาคตคุณ" **ประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ด้านองค์กรผู้ช่วย ครั้งที่ 1**

นางอภิตพงษ์ ไหมน้อย ผู้อำนวยการโรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม พร้อมด้วย นายวิเชียร สอนกุล ศึกษาธิการเขตคนกลาง นางอภิตพงษ์ ไหมน้อย ศึกษาธิการเขตคนกลาง เข้าร่วมประชุมประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ด้านองค์กรผู้ช่วย ครั้งที่ 1 โดยประชุมผ่านระบบ Google Meet โดยมีนายวิเชียร สอนกุล ศึกษานิเทศก์ เป็นประธานประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ในวันที่ 18 กรกฎาคม 2567 ณ ห้องประชุมสุทธธาดา โรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม

นางอภิตพงษ์ ไหมน้อย
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม

นายวิเชียร สอนกุล
ศึกษานิเทศก์เขตคนกลาง

นางอภิตพงษ์ ไหมน้อย
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม

TDP-NEWS

TDP CHANNEL

โรงเรียนดงแจ้งพิทยาคม

72 ม.3 ตำบลวัง อ.หนองไผ่ จ.เพชรบูรณ์ 67140 056-713518 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชัยภูมิ

ปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม



รายงาน
การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ
ตำแหน่ง **ธุรการโรงเรียน**

24 กรกฎาคม 2567	25 กรกฎาคม 2567	26 กรกฎาคม 2567	27 กรกฎาคม 2567
-	-	1 คน	-
28 กรกฎาคม 2567	29 กรกฎาคม 2567	30 กรกฎาคม 2567	รวม
-	-	3 คน	4 คน

ปิดรับสมัครวันที่ 31 กรกฎาคม 2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์
TDP CHANNEL
โรงเรียนท่าหลวงพิทยาคม
056-713518

TDP-NEWS



จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนท่าหลวงพิทยาคม | THADUANGPITAYAKOM SCHOOL

ฉบับที่ 113 ประจำเดือน สิงหาคม 2567 "สถานศึกษาคุณภาพ สร้างคนดี มีคุณสูง"

**การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ
ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน**

นายสมิทธิพงษ์ ไหมน้อย ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าหลวงพิทยาคม พร้อมด้วยคณะครูและบุคลากรโรงเรียนท่าหลวงพิทยาคม ดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน โรงเรียนท่าหลวงพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ โดยได้ดำเนินการรับสมัครตั้งแต่วันที่ 24-31 กรกฎาคม 2567 ซึ่งมีผู้สมัครทั้งสิ้น 4 คน และทำการสอบคัดเลือก ในวันที่ 1 สิงหาคม 2567 โดยยึดถือแบบอย่างเขียน และการสอบสัมภาษณ์ ณ โรงเรียนท่าหลวงพิทยาคม



นายสมิทธิพงษ์ ไหมน้อย
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าหลวงพิทยาคม












**รายงานการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ
ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน**

24 กรกฎาคม 2567	25 กรกฎาคม 2567	26 กรกฎาคม 2567	27 กรกฎาคม 2567	28 กรกฎาคม 2567	29 กรกฎาคม 2567	30 กรกฎาคม 2567	รวม
-	-	1 คน	-	-	-	3 คน	4 คน


TDP CHANNEL
โรงเรียนท่าหลวงพิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์
72 ม.3 ต.ท่าหลวง อ.หนองไผ่ จ.เพชรบูรณ์ 67140
056-713518
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์